

Учебно-тематический план по программе
профессиональной переподготовки
Специалист по управлению персоналом

Наименование разделов и тем	Всего часов
1.Основные понятия в управлении персоналом	10
2.Характеристика системы управления персоналом	10
3. Психология делового общения	14
4. Кадровая политика	18
5. Основы кадрового делопроизводства	20
6. Планирование численности персонала. Методы планирования	20
7. Организация труда и оплаты персонала	20
8. Организация приема на работу и увольнения сотрудников	20
9. Высвобождение и привлечение персонала организации	20
10. Менеджмент персонала	16
11. Маркетинг персонала	14
12.Развитие и обучение персонала	12
13. Аттестация персонала	14
14. Планирование и развитие карьеры	12
15. Разработка и внедрение системы мотивации и стимулирования персонала	12
16. Проблемы найма	14
17. Резюме. Характеристика и основные моменты составления	6
18. Информационные технологии в работе специалиста по управлению персоналом	12
19. Управление конфликтами	8
20.Тренды в управлении персоналом 2024г	6
21. Трудовое законодательство	8
Итоговая форма контроля (экзамен)	2
Итого	288